КН.ПО.ВП.(чл.4, т.1.1.1) 0526– окончателен

1. ОБЩО ОПИСАНИЕ	
Приоритет № и наименование	**1. ПРИОБЩАВАЩО ОБРАЗОВАНИЕ И ОБРАЗОВАТЕЛНА ИНТЕГРАЦИЯ**
Специфична цел № и наименование	**СЦ по чл. 4, пар. 1, буква ж) от Регламент (ЕС) 2021/1057 на Европейския парламент и на Съвета** - Насърчаване на ученето през целия живот, по-специално гъвкавите възможности за повишаване на квалификацията и за преквалификация за всички, като се вземат предвид предприемаческите и цифровите умения, по-доброто предвиждане на промените и изискванията за нови умения в зависимост от нуждите на пазара, улесняването на преходите в професионалното развитие и насърчаването на професионалната мобилност (ЕСФ+)
Наименование на операцията	**Огрaмотяване на възрастни (чрез прилагане на подхода ИТИ-2)**
Кратко описание и аргументация за изпълнение	**Основната цел** на операцията е подкрепа на уязвими групи за социално включване чрез осигуряване на достъп до образование и обучение за по-добра реализация на пазара на труда. **Специфични цели:** - Подкрепа за участието в различни форми на учене през целия живот чрез включване в гъвкави форми за образование за придобиване на компетентности от прогимназиалния етап на основното образование на уязвими групи; - Подкрепа за подпомагане прехода от образование към реализация на пазара на труда. През периода 2021-2027 г. в България се прилага подходът за Интегрирани териториални инвестиции, с което се цели развитие на модел на партньорство и насърчаване на сътрудничеството между различни действащи лица на местно ниво – както между местните власти и другите заинтересовани страни, така и между отделните административни звена и публични институции. В **Доклада на ЕК за България 2025**[1] се посочва, че „*Разликата между България и средната стойност за ЕС е най-голяма по показателите за качествено образование (Цел на ООН за устойчиво развитие 4), по-специално в областта на ученето за възрастни и дела на 15-годишните със слаби резултати по математика*.“ Отчетено е, че „*Слабото и намаляващо участие в обучението за възрастни възпрепятства развитието на уменията и адаптивността на работната сила, поради което конкурентоспособността на България отслабва. Участието на възрастните в учене е не само много слабо, но и с низходяща тенденция. Това създава значителни рискове за*

[1] https://economy-finance.ec.europa.eu/document/download/a517f04a-1817-48e1-b9c1-0f2f3e1e7173_bg?filename=BG_CR_SWD_2025_202_1_BG_autre_document_travail_service_part1_v4.pdf.

	приспособимостта на работната сила към цифровия и екологичния преход.“ Съгласно **Обзора на образованието и обучението за 2025 г.**[2] България продължава да има един от най-ниските проценти на участие на възрастните в образование и обучение в ЕС, особено по отношение на хората в неравностойно социално-икономическо положение. Участието е особено ниско от страна на безработните, хората с увреждания или с по-ниски равнища на образование и умения, ромите и хората, живеещи в селски и отдалечени райони. Това оказва въздействие върху конкурентоспособността и адаптивността на работната сила към промените на пазара на труда в образованието и обучението, както и в социалното приобщаване. Съгласно **Сравнителен анализ (на ЕК) на резултатите от изследването PISA 2022**[3], основните умения са от решаващо значение за личния, академичния и професионалния успех. Те служат като градивни елементи, които позволяват на хората да се ориентират в сложността на живота, да се ангажират с техните общности и да допринасят съществено за обществото. Основните умения, придобити чрез образование, повишават производителността на труда и поддържат темпото на иновациите, изисквано от цифровия преход и все по-базираната на знанието икономика. Страните с по-добре квалифицирано население се възстановяват по-бързо от икономически сътресения и имат по-добра икономическа устойчивост. По-добре квалифицираните млади хора имат по-добри перспективи за заетост, докато нискоквалифицираните имат по-лоши шансове за заетост. Обикновено има силна връзка между образованието и приходите и възможността за заетост може да доведе до по-високи доходи. С изпълнението на дейностите, предвидени по операцията, ще се допринесе за повишаване на участието на населението на възраст 25-64 г. в образование и обучение; намаляване на преждевременно напусналите образование и обучение; намаляване дела на младежите на възраст 15-29 г., които не работят и не учат. Операцията отговаря на препоръките в разработена от **Световна банка** Програмна концепция „Учене през целия живот 2.0.“ за насърчаване и подкрепяне предлагането на възможности „втори шанс“ за образование за възрастни[4].

[2] https://education.ec.europa.eu/bg/about-eea/education-and-training-monitor; https://op.europa.eu/webpub/eac/education-and-training-monitor/bg/country-reports/bulgaria.html.

[3] https://education.ec.europa.eu/bg/news/report-of-pisa-2022-study-outlines-worsening-educational-performance-and-deeper-inequality; https://op.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/d9d9adad-c71b-11ee-95d9-01aa75ed71a1.

[4] В рамките на Споразумение за предоставяне на консултантски услуги за преглед на публичните разходи в областта на науката, технологиите и иновациите и подкрепа за изграждането на подход, основан на доказателства за Националната стратегическа рамка за развитие на образованието до 2030 г.

	Подкрепата по операцията ще бъде насочена към преодоляване на следните нужди от инвестиции с висок приоритет, очертани като специфични за страната в **Приложение Г на Доклада за България на Европейския семестър за 2019 г.**:
	- предотвратяване на преждевременното напускане на училище, посредством целенасочен подход и насърчаване на гъвкави програми за втори шанс;
	- повишаване на привлекателността, качеството и приложимостта на програмите за професионално образование и обучение и насърчаване на участието в обучение за възрастни, включително инвестиции в инфраструктурата и оборудването.
	Изпълнението на дейностите ще допринесе за постигане на целите и политиките на **Стратегическата рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България, 2021-2030**, Приоритетна област 8 „Учене през целия живот“ и Плана за нейното изпълнение за 2024 г., на **Националната стратегия на Република България за равенство, приобщаване и участие на ромите 2021-2030 г.** и Националния план за действие за 2022-2023 г. за нейното изпълнение, цел 7. Насърчаване на участието на лица от уязвими групи, включително роми, в продължаващо образование и/или професионална квалификация и/или висше образование.
	Направените инвестиции ще допринесат и за изпълнение на приоритет 1 на **Националната програма за развитие България 2030**, който се отнася до образованието и уменията, който отговаря на под-приоритет 1.4 за ученето през целия живот с фокус върху разширяването формалните и неформалните възможности за учене през целия живот за нискоквалифицираните възрастни лица, и тези в неравностойно положение, както и върху предоставянето на по-гъвкави програми „втори шанс“ за образование за възрастни (1.4а).
	Операцията се основава на **научени уроци** от изпълнението на процедури „Огрaмотяване на възрастни – Фаза 1“ (директно предоставяне с конкретен бенефициент МОН) и „Огрaмотяване на възрастни – 2“ (процедура на подбор на проектни предложения) по **Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014 – 2020 г.** (ОПНОИР). Подкрепата за огрaмотяване на възрастни по ОПНОИР е оценена, че има съществен принос за постигане на целите на стратегически документи за образователна интеграция на ромите[5], и съответно е

[5] ФИНАЛНА ОЦЕНКА по тематични направления: „Ефективност на операциите: Ориентираност към резултати и степен на постигане на специфичните цели по инвестиционен приоритет 9i и 9ii по Приоритетна ос 3 на Програмата“, „Ефикасност на операциите: Реализиране на оптимално съотношение между вложените ресурси и постигнатите продукти (индикатори за изпълнение) и адекватност на прилаганите методологии за

	необходимо да продължи работата с целевите групи за завършване на основна степен на образование и насочване към по-висока степен на образование. Демографските фактори и най-вече миграционните процеси оказват голямо влияние върху изпълнението на тези дейности, но използването на опростено отчитане на разходите и прилагане на процедура на директно предоставяне чрез подхода ИТИ се установява като подходящ инструмент за реализиране на дейности за участие на възрастни в учене през целия живот и улесняване на достъпа до пазара на труда. Настоящата операция е в резултат на проведена на национално ниво втора процедура за подбор на концепции за ИТИ[6]. Чрез операцията се осигурява устойчивост от постигнатото по двете процедури за огрмотяване на възрастни по ОПНОИР. От проект на Министерство на образование и науката по процедура BG05M20P001-3.004 „Огрмотяване на възрастни – фаза 1“ по ОПНОИР (проект „Нов шанс за успех“), ще се ползват разработените и утвърдени от МОН учебни планове и учебни програми, адаптирани за възрастни, актуализираната и адаптирана цялостна методология за огрмотяване и обучение на възрастни, актуализирана в частта си за обучение на възрастни за придобиване на компетентности за класовете в прогимназиалния етап, разработените работни листове за обучаемите и наръчници за обучаващите. От процедура чрез подбор на проектни предложения „Огрмотяване на възрастни – 2“ по ОПНОИР ще се използват научените уроци с оглед увеличаване на интереса на потенциалните участници за участие в този тип дейности, както и ще се надградят добрите практики и натрупаният опит на регионално ниво.
Демаркация и допълняемост	Насърчаване участието в учене през целия живот, чрез подхода ИТИ осигурява допълняемост и демаркация между ПО и Програма „Развитие на човешките ресурси“ (ПРЧР). Дейностите по ПО са с обхват формалното образование, при условията и по реда на приложимите държавни образователни стандарти за предучилищно и училищно образование и ще се осъществяват в рамките на образователния процес, като фокусът е улесняване на достъпа до и повишаване на образованието като необходима предпоставка за реализация на пазара на труда в синхрон с регионалните потребности и образователната структура на местното население, докато ПРЧР се фокусира върху квалификация и преквалификация на безработни и работещи лица

опростено отчитане на разходите“ и „Оценка на въздействието“ (https://sf.mon.bg/?h=downloadFile&fileId=3487).

[6] втора процедура BG16FFPR003-2.003 „Концепции за интегрирани териториални инвестиции (ИТИ)-2“ https://eumis2020.government.bg/bg/s/8d3ebf57-ff75-4ad5-afa1-5747f558ee98/Procedure/InfoEnded/a95f0863-72a0-42b4-b56f-6191b78e65af

	за осигуряване на заетост. Демаркацията между двете програми на ниво операция ще се следи по образователен етап/степен, училище и участие в дейности на целевата група. Ще бъде осигурена демаркация и допълняемост по отношение на дейности и представители на целевите групи с процедура BG05SFPR001-1.005 „Ограмотяване на възрастни (чрез прилагане на подхода ИТИ)“ и процедура BG05SFPR001-1.007 „Ограмотяване на възрастни (чрез подбор)“ по ПО. Настоящата операция може да има единствено допълващ/надграждащ ефект, без да дублира и припокрива друг проект, програма или каквато и да е друга финансова схема, произлизаща от националния/общинския бюджет, бюджета на Европейския съюз или друга донорска програма. С цел недопускане на двойно финансиране, в процеса на изпълнение на проектите ще се извършва демаркация по отношение на дейностите и целевите групи, финансирани по операцията и с други публични финансови източници. Недопускането на дублиране ще се съблюдава както на етап кандидатстване (чрез декларации и проверки за двойно финансиране), така и по време на изпълнението на проектите (чрез проверки за двойно финансиране, списъци на участници, дейности, плащания и др.).
Продължителност	**36 месеца, но не по-късно от 31.12.2030 г.**
Териториален обхват	Дейностите ще се изпълняват на територията на Република България.
Начин на реализация	Директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ (БФП) по реда на чл. 25, ал. 1, т. 2 и Глава трета, раздел III от Закона за управление на средствата от Европейските фондове при споделено управление (ЗУСЕФСУ) и чл. 2, т. 2 от ПМС № 23/13.02.2023 г., в изпълнение на одобрени комбинирани концепции за ИТИ в рамките на втора процедура[7].
Бюджет до (в евро)	**3 580 099 евро** <u>Регион в преход</u>: Югозападен район (ЮЗР) – 1 666 812 евро <u>По слабо развити региони</u>: Южен централен район (ЮЦР) – 568 429 евро Югоизточен район (ЮИР) – 345 123 евро Северозападен район (СЗР) – 411 749 евро Северен централен район (СЦР) – 0 евро Североизточен район (СИР) – 587 986 евро Управляващият орган на ПО 2021-2027 г. си запазва правото да

[7] BG16FFPR003-2.003 „Концепции за интегрирани териториални инвестиции (ИТИ)-2“ https://eumis2020.government.bg/bg/s/8d3ebf57-ff75-4ad5-afa1-5747f558ee98/Procedure/InfoEnded/a95f0863-72a0-42b4-b56f-6191b78e65af.

	направи промени в посочените средства, вкл. между отделните региони при необходимост[8], както и си запазва правото да не предостави изцяло посочената по-горе сума, в случай че предвидените за изпълнение дейности изискват по-малък финансов ресурс. Максимум 1 666 812 евро от общия бюджет на операцията може да бъде отчетен към категория *Регион в преход* (Югозападен район).
Основни права (Харта на основните права на Европейския съюз и Конвенцията на Организацията на обединените нации за правата на хората с увреждания)	Операцията съответства на принципите, залегнали в Хартата на основните права на ЕС[9] и Конвенцията на ООН за правата на хората с увреждания[10]. Конкретните бенефициенти по настоящата операция следва да опишат в проектните си предложения **Механизъм за ефективно прилагане и изпълнение по проекта на принципите на Хартата на основните права на ЕС и на Конвенцията на ООН за правата на хората с увреждания**. Механизмът трябва да съдържа информация за процеса по проверка за спазването на основните права (от страна на Конкретния бенефициент и партньорите) в рамките на цялостно изпълнение на проекта и документите за съответствие с основните права, включително да предвижда прилагането на „Контролен лист за проверка за наличие на нарушение/ограничаване на основни права по Хартата на основните права на ЕС и по Конвенцията на ООН за правата на хората с увреждания“, разработен в съответствие с утвърдените Насоки за прилагане на Хартата на основните права на ЕС от органите по управление, контрол и одит на програмите, съфинансирани със средства от Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР), Европейския социален фонд+ (ЕСФ+), Кохезионния фонд (КФ), Фонда за справедлив преход (ФСП), Европейския фонд за морско дело и рибарство и аквакултури (ЕФМДРА), фонд „Убежище и миграция“ (ФУМ), фонд „Вътрешна сигурност“ (ФВС) и Инструмента за финансова подкрепа за управлението на границите и визовата политика (ИФПУГВП) за програмен период 2021-2027 г. и Насоки за прилагане на Конвенцията на ООН за правата на хората с увреждания от органите по управление, контрол и одит на програмите, съфинансирани със средства от Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР), Европейския социален фонд+ (ЕСФ+), Кохезионния фонд (КФ), Фонда за справедлив преход (ФСП), Европейския фонд за морско дело, рибарство и

[8] Съгласно Единните указания за кандидатстване с концепции за ИТИ (втора процедура) (https://eumis2020.government.bg/bg/s/8d3ebf57-ff75-4ad5-afa1-5747f558ee98/Procedure/InfoEnded/a95f0863-72a0-42b4-b56f-6191b78e65af) „Участниците от одобрени комбинирани концепции, за които не достига финансиране за някоя от дейностите по съответната програма, остават в резервен списък и при освобождаване на ресурс могат да получат БФП като конкретни бенефициенти и УО да ги покани да подадат проектни предложения, по реда на класиране на концепциите.“.

[9] Достъпна на адрес: https://www.eufunds.bg/bg/node/8223.

[10] Достъпна на адрес: https://www.eufunds.bg/bg/node/8224.

	аквакултури (ЕФМДРА), фонд „Убежище и миграция“ (ФУМ), фонд „Вътрешна сигурност“ (ФВС) и Инструмента за финансова подкрепа за управлението на границите и визовата политика (ИФПУГВП) за програмен период 2021-2027 г. На етап изпълнение на операцията, в Условията за кандидатстване и Условията за изпълнение ще се предвидят процедури, с цел гарантиране спазването на правата, посочени в Хартата на основните права на ЕС и Конвенцията на ООН за правата на хората с увреждания.
Друго* (ако е приложимо) при необходимост, произтичащо от спецификата на операцията)	Неприложимо.
2. СПЕЦИФИЧНИ КРИТЕРИИ ЗА ДОПУСТИМОСТ	
Допустими бенефициенти (кандидати и партньори)	На основание чл. 43, ал. 1 от ЗУСЕФСУ: **Конкретни бенефициенти**[11]: общини, държавни, общински и частни училища, юридически лица с нестопанска цел (ЮЛНЦ), които са определени за отговорни партньори в одобрени комбинирани концепции за ИТИ в рамките на втора процедура за подбор на КИТИ, по отношение на дейности за огрaмотяване на възрастни. **Партньори**[12]**:** общини, държавни, общински и частни училища, ЮЛНЦ, Центрове за подкрепа за личностно развитие (ЦПЛР), Регионални управления на образованието (РУО), национално представителни организации на работодателите и на работниците и служителите в България, както и техните поделения съгласно чл. 36, ал. 8 от Кодекса на труда[13], които са определени за други участващи партньори в одобрени комбинирани концепции за ИТИ в рамките на втора процедура за подбор на КИТИ, по отношение

[11] Съгласно Единните указания за кандидатстване с концепции за ИТИ (втора процедура BG16FFPR003-2.003 „Концепции за интегрирани териториални инвестиции (ИТИ)-2“) „Участниците (партньорите) в одобрени комбинирани концепции за ИТИ, които ще изпълняват дейности, стават конкретни бенефициенти по съответните програми, по които е предложено да се финансират.“.

[12] Съгласно Единните указания за кандидатстване с концепции за ИТИ (втора процедура BG16FFPR003-2.003 „Концепции за интегрирани териториални инвестиции (ИТИ)-2“) и § 1, т. 5 от Допълнителните разпоредби на ПМС № 23/2023 г. „Партньори на кандидатите за безвъзмездна финансова помощ“ са всички физически и юридически лица и техни обединения, които участват съвместно с кандидата в подготовката и/или техническото изпълнение на проекта или на предварително заявени във формуляра за кандидатстване дейности от проекта и разходват средства от безвъзмездната финансова помощ.“.

[13] Признати за национално представителни организации по реда на Кодекса на труда и Наредбата за определяне на реда за установяване наличието на критериите за представителност на организациите на работниците и служителите и на работодателите.

	на дейности за ограмотяване на възрастни. **Асоциирани партньори[14]:** структури на Агенция по заетостта (АЗ), Държавна агенция за бежанците (ДАБ), Агенция за социално подпомагане (АСП), РУО, национално представителни организации на работодателите и на работниците и служителите в България, както и техните поделения съгласно чл. 36, ал. 8 от Кодекса на труда. След публикуването на окончателните списъци с участници в одобрени комбинирани концепции за ИТИ, за които достига финансиране по програмите след приключване на втората процедура за подбор на концепции за ИТИ, Управляващият орган се задължава да информира и предостави на Комитета за наблюдение списък с конкретните бенефициенти по настоящата процедура по ПО.
Изисквания към бенефициентите (кандидати и партньори) (ако е приложимо)	**Училища –** държавни, общински и частни[15], следва да са вписани в Регистъра на институциите в системата на предучилищното и училищното образование[16]. **ЮЛНЦ следва**: - да са **регистрирани** по реда на ЗЮЛНЦ като юридически лица с нестопанска цел за осъществяване на дейност в обществена полза с **цели и предмет на дейност в сферата на образованието и/или работата с уязвими групи** и да са **действащи и работещи организации за постигане на целите си по предмета им на дейност** най-малко **2 години преди датата на подаване на проектното предложение по процедурата**; - **да имат опит** в изпълнение на дейности, сходни или идентични с тези по операцията и/или **участие в изпълнението на поне един приключен проект** в сферата на образованието и/или работата с уязвими групи **преди датата на обявяване на процедурата**. **ЦПЛР** следва да са създадени съгласно чл. 26 от Закона за предучилищното и училищното образование (ЗПУО) и да осъществяват дейност за кариерно ориентиране и консултиране съгласно чл. 49, ал. 1, т. 2 от ЗПУО на територията, която

[14] Съгласно Единните указания за кандидатстване с концепции за ИТИ (втора процедура BG16FFPR003-2.003 „Концепции за интегрирани териториални инвестиции (ИТИ)-2“) и § 1, т. 1 от Допълнителните разпоредби на ПМС № 23/2023 г. „Асоциирани партньори на кандидатите за безвъзмездна финансова помощ“ са всички физически и юридически лица и техни обединения, които са заинтересовани от реализирането на проекта и участват в изпълнението на дейностите по него, но не разходват средства от безвъзмездната финансова помощ. Асоциираните партньори не могат да бъдат определяни за изпълнители по проекта по смисъла на чл. 49 от ЗУСЕФСУ.“.

[15] Съгласно чл. 40 от ЗПУО.

[16] Чл. 345 от Закона за предучилищното и училищното образование и Наредба № 2 от 24 януари 2017 г. за Регистъра на институциите в системата на предучилищното и училищното образование - https://ri.mon.bg/home.

	обслужват. **Национално представителните организации на работодателите и на работниците и служителите в България** следва **да са признати** за такива съгласно Кодекса на труда и приложимата подзаконова нормативна уредба **до извършване на окончателното плащане** по проектното предложение. Партньор, който е поделение на национално представителна организация на работодателите или на работниците и служителите, съгласно чл. 36, ал. 8 от Кодекса на труда, е допустим, в случай че: - е самостоятелно юридическо лице; - към проектното предложение е представено удостоверение от съответната национално представителна организация, с което тя потвърждава качеството му на нейно поделение по смисъла на чл. 36, ал. 8 от Кодекса на труда. Удостоверението следва да е подписано от законен представител на съответната национално представителна организация и да съдържа информация в кой държавен регистър е вписано съответното поделение; - е поделение на национално представителна организация на работодателите или на работниците и служителите, съгласно чл. 36, ал. 8 от Кодекса на труда до **извършване на окончателното плащане** по проектното предложение. **В случай че конкретен бенефициент е училище, партньорството с община/друго училище/ЮЛНЦ/ЦПЛР/РУО/ национално представителни организации на работодателите и на работниците и служителите в България, както и техни поделения, не е задължително. В случай че конкретен бенефициент е община/ЮЛНЦ, партньорството с поне едно училище е задължително.** На етапа на кандидатстване кандидатът и всички партньори (когато е приложимо) следва да подпишат и представят една обща декларация за партньорство по проектното предложение. В рамките на изпълнение на проекта бенефициентите, чрез екипа за организация и управление в рамките на непреките дейности, следва да осъществяват **ежегоден мониторинг на образователните резултати** на участващите в курсовете/в процедура за валидиране лица **и удовлетвореност на участниците в резултат на подкрепата по операцията**.
Допустими дейности	**Дейност 1.** Реинтегриране в образователната система на лица, навършили 16 години, отпаднали от училище и/или без основно образование, чрез дейности за образователна медиация (мотивация за участие в образование, работа на образователни медиатори и др.). Популяризиране на необходимостта от повишаване и насърчаване на грамотността и привличане на общественото внимание към ползите от повишаването на

	грамотността. - идентифициране на лица от целевите групи, вкл. комуникация и координация с отговорни институции (като Агенцията за социално подпомагане, дирекция „Бюро по труда“ към Агенцията по заетостта, общини, Регионални управления на образованието (РУО), Държавната агенция за бежанците и др.), и др.; - мотивация на идентифицираните лица от целеви групи за включване в курсове по огрaмотяване и курсове за придобиване на компетентности от прогимназиалния етап на основно образование, чрез персонални консултации, работа в семейството, мотивационни кампании, добри практики и др.; - мотивация на идентифицираните лица от целеви групи за продължаване на образованието в по-горна образователна степен – първи етап на гимназиално образование – 8-10 клас и втори етап на гимназиално образование – 11-12 клас, чрез персонални консултации, работа в семейството, мотивационни кампании, добри практики и др.; - популяризиране на необходимостта от повишаване и насърчаване на грамотността и степените на образование сред целевите групи и привличане на общественото внимание към ползите от повишаването на грамотността като предпоставка за бъдеща заетост – чрез изработване на информационни материали, провеждане на информационни събития и др. **Дейност 2.** Организиране и провеждане на курсове за огрaмотяване на възрастни, и на курсове за усвояване на учебно съдържание за различните образователни етапи и степени за лица, с ниско образование или без образование в координация с Агенция по заетостта и МТСП, с цел последващо включване във възможности за придобиване на професионална квалификация. - организиране и провеждане на курсове за огрaмотяване[17]; - организиране и провеждане на курсове за придобиване на компетентности от прогимназиалния етап на основното образование[18]; - оценяване и сертифициране на резултатите от проведените курсове[19]. *В рамките на дейност 2 с цел оценяване и сертифициране на резултатите от проведените курсове, следва да се проведат и*

[17] Съгласно § 1, т. 14 от Допълнителните разпоредби на Закона за предучилищното и училищното образование „Курс за огрaмотяване“ е обучение за придобиване на компетентности за началния етап на основното образование, достатъчни за продължаване на образованието в следващ етап. Съгласно чл. 73, ал. 2, т. 1 начален етап е от I до IV клас включително.

[18] Съгласно чл. 73, ал. 2, т. 2 от ЗПУО прогимназиален етап е от V до VII клас включително.

[19] Съгласно чл. 169, ал. 3 от ЗПУО и Наредба № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците.

	съответните изпити за курсовете за огрaмотяване на възрастни и курсовете за придобиване на компетентности от прогимназиалния етап[20].
	Дейност 3. Валидиране на резултати от неформалното обучение и информалното учене чрез оценяване и признаване на съответствието между компетентности, придобити чрез неформално обучение и информално учене, и изискванията за завършване на клас, етап или степен от основно образование[21].
	Дейността включва валидиране на компетентности на лица съгласно чл. 122, т. 1 и т. 3 от Наредба № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците. Провеждането на изпитите за валидиране по дейност 3 (когато е приложимо) може да се извършва едновременно и с провеждането на изпитите по дейност 2. За валидиране на резултати могат да бъдат включени лица, които не се обучават в курсовете по дейност 2. Дейност 3 обхваща процеса по заявяване, организиране и провеждане на изпитите за валидиране и издаването на документи в съответствие с действащата законова и подзаконова нормативна уредба. Издадените документи за валидиране следва да бъдат регистрирани при условията и по реда на държавния образователен стандарт за информацията и документите.
	Дейност 4. Групови/индивидуални дейности за запознаване с професии; определяне на професионалните интереси на представителите на целевите групи и консултиране за самостоятелен и осъзнат избор на образование и/или професия за адаптиране на пазара на труда на регионално/местно ниво; проследяване при осъществяване на връзката образование – пазар на труда и др. за подпомагане прехода от образование към реализация на пазара на труда.
	За изпълнението на Дейности 2 и 3 следва да се приложат разработените в рамките на проект BG05M2OP001-3.004-0001 „Нов шанс за успех“ по ОПНОИР и утвърдени от МОН учебни планове и програми, адаптирани за възрастни, и съответните методически материали – работни листове за обучаемите и наръчници за обучителите.
	Всеки кандидат следва да опише в проектното си предложение **Механизъм за идентифициране и мотивиране на целевите групи и включването им в дейности по процедурата**, който предвижда задължителна комуникация с дирекция „Бюро по

[20] Съгласно чл. 169, ал. 3 от ЗПУО и Глава Пета, раздел IV на Наредба № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците. За оценяване на резултатите се използва разработен инструментариум, утвърден по проект „Нов шанс за успех“ на МОН по ОПНОИР 2014-2020 г.

[21] Съгласно глава осма от ЗПУО и Глава Пета, Раздел III на Наредба № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците.

	труда“ към Агенция по заетостта в процеса на идентифициране на конкретните представители на целевите групи.
Допустими целеви групи (крайни бенефициенти)	Лица над 16 години с основно или по-ниско образование (без завършени класове от началния и/или прогимназиалния етап; неграмотни или слабо грамотни лица; лица, отпаднали от системата на образованието; безработни лица) – младежи, възрастни извън задължителната училищна възраст, младежи и възрастни от маргинализирани групи като роми, както и такива търсещи или получили международна/временна закрила и/или право на убежище.
Минимален размер на безвъзмездната финансова помощ (в евро, ако е приложимо) по операцията	127 823 евро
Максимален размер на безвъзмездната финансова помощ (в евро, ако е приложимо) по операцията	383 469 евро
Съфинансиране от страна на бенефициента (ако е приложимо)	Не се изисква.
Съответствие с нормативната уредба за регулиране на държавните помощи (ако е приложимо)	Предоставянето на БФП за съответните дейности се отпуска при следните условия: **1. Режим „непомощ“** съгласно Известие на Комисията относно понятието за държавна помощ, посочено в член 107, параграф 1 от Договора за функционирането на Европейския съюз (2016/C 262/01)[22]. **2. Режим на минимална помощ (de minimis)** съгласно Регламент (ЕС) 2023/2831 на Комисията относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта de minimis. В Условията за кандидатстване по процедурата ще бъде описан и обоснован приложимият режим на държавни помощи, със съответните изисквания според характера на всяка от допустимите дейности за всеки от допустимите кандидати/партньори, съгласно действащата нормативна уредба и Известието на Комисията относно понятието за държавна помощ, посочено в член 107, параграф 1 от Договора за функционирането на Европейския съюз и след предварително съгласуване на документацията с Министерство на финансите по надлежния ред. За дейности по операцията, за които е приложимо, изборът на изпълнители ще бъде извършван по открит, прозрачен и

[22] https://eur-lex.europa.eu/legal-content/BG/TXT/?uri=celex%3A52016XC0719%2805%29.

	публичен, недискриминационен и безусловен начин по смисъла на т. 89 – 96 от Известие на Комисията относно понятието за държавна помощ, посочено в член 107, параграф 1 от Договора за функционирането на Европейския съюз и в съответствие със Закона за обществените поръчки/ Глава IV от ЗУСЕФСУ.
Допустими разходи	Допустимите разходи са в съответствие с разпоредбите на Регламент (ЕС) 2021/1060, Регламент (ЕС) 2021/1057, Регламент (ЕС, Евратом) 2024/2509, Регламент (ЕС) 2023/2831, ЗУСЕФСУ, ПМС № 86/2023 г., приложимата национална уредба и приложимото общностно законодателство в областта на държавните помощи, правилата на ПО 2021-2027 г. и следва да са необходими за изпълнението на допустимите дейности по операцията. Финансирането на дейностите по настоящата операция е по реда на чл. 53, §1, буква д) на Регламент (ЕС) 2021/1060 и се предоставя под формите, посочени в чл. 53, §1, буква а) – буква г) на същия Регламент. За целта УО на ПО 2021-2027 разработва таблица на единичните разходи и еднократните суми, когато е приложимо, и прилага финансиране чрез единна ставка, определено в съответствие с чл. 53, §3 от Регламент (ЕС) 2021/1060.
Процент на прилагано „допълващо финансиране" (ако е приложимо) съгл. чл. 25 от Регламент 2021/1060	Неприложимо.
Друго*(ако е приложимо) при необходимост, произтичащо от спецификата на операцията	Неприложимо.
3. ИНДИКАТОРИ/ПОКАЗАТЕЛИ	
За изпълнение/краен продукт	• EECO09 Участници с прогимназиален етап на основното образование или по-ниско. **Индикатор EECO09 задължително трябва да бъде включен във всяко проектно предложение по операцията.** **<u>От тях:</u>** – EECO02 Безработни, включително трайно безработни. – EECO04 Неактивни лица. – EECO05 Заети, включително самостоятелно заети. • EECO15 Малцинства (включително маргинализирани общности като ромите).

	Индикатор EECO15 задължително трябва да бъде включен във всяко проектно предложение по операцията. **В случай че в проектно предложение се планира да бъдат обхванати безработни, включително трайно безработни (EECO02); неактивни лица (EECO04); заети, включително самостоятелно заети (EECO05), следва задължително да бъде включен съответният индикатор в проектното предложение.**
За резултат	• EECR01 Участници, които при напускане на операцията са започнали да търсят работа. • EECR03 Участници, които при напускане на операцията получават квалификация. **Индикатор EECR03 задължително трябва да бъде включен във всяко проектно предложение по операцията.**
4. УПРАВЛЯВАЩ ОРГАН	
Наименование	Изпълнителна агенция „Програма за образование“

КРИТЕРИИ И МЕТОДОЛОГИЯ ЗА ОЦЕНКА НА ПРОЕКТНО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ПО ПРОЦЕДУРА ЗА ДИРЕКТНО ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ „ОГРАМОТЯВАНЕ НА ВЪЗРАСТНИ (ЧРЕЗ ПРИЛАГАНЕ НА ПОДХОДА ИТИ-2)“

Проектното предложение се оценява съгласно съответните разпоредби на Раздел III „Директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ“ от Глава трета „Предоставяне на безвъзмездна финансова помощ“ на ЗУСЕФСУ, включително чл. 44, ал. 5 от ЗУСЕФСУ и глава втора, раздел II от ПМС № 23/2023 г.

Оценката на проектното предложение се извършва от Управляващия орган на един етап и се документира чрез попълване на оценителен лист, който включва всички приложими критерии. При установяване на нередовности, непълноти и/или несъответствия на документите Управляващият орган изпраща на конкретния бенефициент уведомление за установените нередовности, непълноти и/или несъответствия и определя разумен срок за тяхното отстраняване, при спазване на действащата нормативна уредба. Неотстраняването им в срок може да доведе до прекратяване на производството по отношение на конкретния бенефициент. Срокът по оценяване на проектното предложение спира да тече до датата на тяхното отстраняване. Оценката продължава до постигане на пълно съответствие с критериите за оценка (отговор „ДА“ или „Неприложимо“ на всички позиции в оценителната таблица).

ТАБЛИЦА ЗА КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА НА ПРОЕКТНО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

КН.ПО.ВП.(чл.4, т.1.1.1) 0526– окончателен

КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА НА ПРОЕКТНО ПРЕДЛОЖЕНИЕ	ДА	НЕ	Н/П
1. Формулярът за кандидатстване е подписан с квалифициран електронен подпис (КЕП) от законния представител на кандидата или оправомощено/упълномощено за целите на подаването на проектното предложение лице. *Проверката за представляващи на кандидатите се извършва в Регистър БУЛСТАТ или в ТРРЮЛНЦ.*	☐	☐	
2. Представена е Заповед за оправомощаване/документ за упълномощаване за подаване на проектното предложение (ако е приложимо). *Прилага се, в случай че проектното предложение е подадено с КЕП от лице, различно от законния представител на кандидата.*	☐	☐	☐
3. Проектното предложение съответства на одобрената комбинирана концепция за ИТИ. *Извършва се проверка за съответствие на проектното предложение с одобрената комбинирана концепция за ИТИ по отношение на цели, кандидат, партньори, асоциирани партньори, дейности, общ размер на исканото финансиране чрез БФП, териториален обхват, срок за изпълнение, целеви групи, вкл. уязвими целеви групи.* *Общият размер на исканото финансиране чрез БФП на проектното предложение е равен или по-малък от общия размер на исканото финансиране чрез БФП в одобрената комбинирана концепция за ИТИ.*	☐	☐	
4. Представена е Декларация на кандидата/партньора, попълнена по образец (Приложение … към Условията за кандидатстване). *Подава се от кандидата и от всички партньори съгласно Условията за кандидатстване.*	☐	☐	
5. Декларация на асоциирания партньор, попълнена по образец (Приложение … към Условията за кандидатстване) (ако е приложимо) и прикачена в ИСУН. *Подава се, в случай че проектното предложение включва асоцииран/и партньор/и.*	☐	☐	☐
6. Декларация за разграничаване на неикономическата от икономическата дейност, попълнена по образец (Приложение … към Условията за кандидатстване) (ако е приложимо) и прикачена в ИСУН. *Подава се от кандидати/партньори частни училища, ЮЛНЦ, национално представителни организации на работодателите и на работниците и служителите в България и техните поделения съгласно чл. 36, ал. 8 от Кодекса на труда, когато е приложимо*	☐	☐	☐

съгласно Условията за кандидатстване.			
7. Декларация за партньорство, попълнена по образец (Приложение … към Условията за кандидатстване) (ако е приложимо) и прикачена в ИСУН. *Попълва се и се подписва от кандидата и всички партньори съгласно Условията за кандидатстване.*	☐	☐	☐
8. Декларация за минимални помощи, попълнена по образец (Приложение … към Условията за кандидатстване) (ако е приложимо) и прикачена в ИСУН. *Прилага се от кандидати/партньори частни училища, ЮЛНЦ, национално представителни организации на работодателите и на работниците и служителите в България и техните поделения съгласно чл. 36, ал. 8 от Кодекса на труда, когато е приложимо съгласно Условията за кандидатстване.*	☐	☐	☐
9. Помощна таблица – във формат .excel (Приложение … към Условията за кандидатстване), надлежно попълнена съгласно инструкциите и прикачена в ИСУН.	☐	☐	
10. Автобиографии на членовете на основния екип за организация и управление на проекта, попълнени и подписани по образец (Приложение … към Условията за кандидатстване) и прикачени в ИСУН. *Основният екип за организация и управление на проекта включва ръководител на проекта, координатор и счетоводител (финансист).*	☐	☐	
11. Счетоводни документи (Годишен отчет за дейността с финансови отчети) на кандидата за последните две приключили финансови години към датата на кандидатстване, съгласно Условията за кандидатстване, прикачени в ИСУН. *Прилага се, в случай че документът не е публично оповестен. В случай че документът е публично оповестен, следва да бъде предоставен линк към източника, в който е наличен.* *Проверява се служебно от оценителната комисия:* *- в случай че исканите документи са налични в МОНИТОРСТАТ на Националния статистически институт, същите се проверяват по служебен път, ако е осигурена възможност за това;* *- в случай че исканите документи, заверени по реда на Закона за счетоводството, са публично достъпни на други електронни източници, следва да бъде предоставен линк към източниците, в които са налични за целите на оценката на критерия за финансов капацитет.*	☐	☐	

12. Устав/учредителен акт, удостоверение за актуално състояние или решение по вписване, удостоверяващо статута на кандидат/партньор – частно училище/ЮЛНЦ, прикачени в ИСУН (когато е приложимо). Удостоверение от национално представителна организация на работодателите и на работниците и служителите, че партньорът е нейно поделение по реда на чл. 36, ал. 8 от Кодекса на труда, прикачено в ИСУН (когато е приложимо). *В случай че информацията е оповестена в ТРРЮЛНЦ, това обстоятелство ще се проверява по служебен път. В случай че Устав/учредителен акт, удостоверение за актуално състояние или решение по вписване са налични в други публични регистри, кандидатът/партньорът посочва/т източниците на информация или прилага/т документите в ИСУН. Удостоверението за актуално състояние следва да е издадено не по-рано от 3 месеца преди крайната дата на кандидатстване, сканирано и прикачено в ИСУН.* *Удостоверение от национално представителна организация на работодателите и на работниците и служителите следва да е подписано от законен представител на съответната национално представителна организация и да съдържа информация в кой държавен регистър е вписано съответното поделение.*	☐	☐	☐
13. Документи, доказващи опит в изпълнение на дейности, сходни или идентични с тези по процедурата и/или участие в изпълнението на поне един приключен проект в сферата на образованието и/или работа с уязвими групи преди датата на обявяване на процедурата (когато е приложимо). *Представя се от ЮЛНЦ, в случай че информацията не е налична в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел (ТРРЮЛНЦ) съгласно чл. 40, ал. 2, т. 1 и т. 2 от ЗЮЛНЦ в изпълнение на ал. 3 от същия член. В случай че такива документи са публично достъпни, следва да бъде/ат предоставен/и линк/ове към източника/щите, в който е/са наличен/и. (Примерни документи са писма, препоръки, договори, споразумения, меморандуми, проекти, други приложими).*	☐	☐	☐
14. Решение на Общинския съвет, с което изразява съгласие за кандидатстване с конкретното проектно предложение по конкретната процедура (ако е приложимо). *Представя се в ИСУН от общини – кандидати/партньори.*	☐	☐	☐
15. Кандидатът е допустим съгласно Условията за кандидатстване. *Проверката на кандидати общини се извършва в регистър БУЛСТАТ на Агенция по вписвания или др.* *Проверката за кандидати училища се прави служебно в*	☐	☐	

Регистъра на институциите в системата на предучилищното и училищното образование съгласно чл. 345 от ЗПУО, Регистър БУЛСТАТ или друг регистър (например НЕИСПУО). *Проверката за кандидати ЮЛНЦ се извършва служебно в ТРРЮЛНЦ или др.* *При кандидат ЮЛНЦ проверка се извършва и на база представени документи по критерии № 12 и № 13, а при кандидат частно училище проверка се извършва и на база представени документи по критерий № 12.*			
16. Партньорите, вкл. асоциираните партньори (когато е приложимо), са допустими съгласно Условията за кандидатстване. *Проверката за партньори общини, училища, ЮЛНЦ, ЦПЛР, РУО (вкл. асоциирани партньори) се извършва служебно в ТРРЮЛНЦ, Регистър БУЛСТАТ, регистър на МОН за образователни институции или в други публични регистри.* *Проверката за асоциирани партньори структури на АЗ, ДАБ, АСП, се извършва в регистър БУЛСТАТ или в други публични регистри.* *При партньор ЮЛНЦ проверка се извършва и на база представени документи по критерии № 12 и № 13, а при партньор частно училище проверка се извършва и на база представени документи по критерий № 12.* *Проверката за партньори национално представителни организации на работодателите и на работниците и служителите в България, както и техните поделения съгласно чл. 36, ал. 8 от Кодекса на труда (вкл. асоциирани партньори) се извършва служебно в Държавен вестник, интернет страница на МТСП и актуално РМС по реда на чл. 36, ал. 1 и ал. 6 от КТ, Регистър БУЛСТАТ или в други публични регистри, както и съгласно представеното Удостоверение от съответната национално представителна организация по критерий № 12.*	☐	☐	☐
17. Проектно предложение с кандидат община/ЮЛНЦ се изпълнява в задължително партньорство с поне едно училище, допустим партньор, съгласно Условията за кандидатстване.	☐	☐	☐
18. Проектното предложение отговоря на изискванията за териториален обхват, съгласно Условията за кандидатстване.	☐	☐	
19. Дейностите, включени в проектното предложение, са допустими съгласно Условията за кандидатстване и са описани детайлно, включително начините за изпълнението им и резултатите от тях. *В случай че проектното предложение съдържа недопустими дейности, тези дейности, както и предвидените разходи за тях,*	☐	☐	

следва да бъдат отстранени.			
20. Дейностите по проекта НЕ са финансирани със средства от Европейските фондове при споделено управление или чрез други инструменти на Европейския съюз в съответствие с чл. 63, параграф 9 от Регламент (ЕС) 2021/1060, както и с други публични средства, и НЕ са били физически завършени или изцяло осъществени преди подаването на проектното предложение за финансиране по програмата, независимо дали всички свързани плащания са направени от конкретния бенефициент или не. *Проверява се въз основа на представената Декларация на кандидата/партньора – Приложение … към Условията за кандидатстване.*	☐	☐	
21. В проектното предложение са включени всички задължителни и всички приложими индикатори за краен продукт и за резултат съгласно Условията за кандидатстване с положителни целеви стойности, различни от 0. *Присъединените индикатори отговарят на вида регион/и, избран/и от кандидата за реализиране на проектните дейности – Регион в преход и/или По-слабо развити региони.*	☐	☐	
22. Кандидатът разполага с необходимите финансови ресурси (финансов капацитет) и механизми за устойчивост, позволяващи да се изпълнят предложените в проектното предложение дейности и да се гарантира тяхната финансова устойчивост. *Счита се, че кандидатът разполага с финансов капацитет, в случай че неговият оборот с натрупване през последните две приключили финансови години преди датата на кандидатстване е поне 30% от стойността на исканото финансиране по проекта.* *За кандидат – община финансовият капацитет се оценява на база на бюджета на общината за текущата финансова година от Закона за държавния бюджет към момента на кандидатстването.* *За кандидат – държавно/общинско училище финансовият капацитет се оценява на база на касовото изпълнение на бюджета му за последните две приключили финансови години към момента на кандидатстването.* *За кандидат – частно училище финансовият капацитет се оценява на база на оборота му за последните две приключили финансови години, вкл. финансирането от държавния бюджет, към момента на кандидатстването.* *За кандидат – ЮЛНЦ финансовият капацитет се оценява на*	☐	☐	

база на оборота му за последните две приключили финансови години към момента на кандидатстването. *Финансовият капацитет на кандидата се оценява на база представените счетоводни документи и служебната проверка по критерий № 11.* *Счита се, че са налице механизми за устойчивост, когато кандидатът е посочил във Формуляра за кандидатстване, секция „Допълнителна информация необходима за оценка на проектното предложение“, поле „Устойчивост“, начините, чрез които ще осигури възможност ползите от проекта за целевите групи да продължат да съществуват и след края на финансирането по проекта, и е посочил потенциалните източници за финансиране след приключване на проекта и те са реалистични и надеждни.*			
23. Административен капацитет: Кандидатът и партньорът/ите (при наличие на такива) разполагат с административен капацитет. *Счита се, че е налице административен капацитет за изпълнение на проекта, в случай че всеки от предложените експерти в основния екип за организация и управление (ръководител на проекта, координатор и счетоводител (финансист) отговаря на изискванията от Условията за кандидатстване:* *Ръководителят на проекта има минимум 2 години опит в управлението/изпълнението на сходен тип дейности и/или управление/изпълнение на сходен тип проекти, а останалите двама членове на основния екип имат най-малко 1 година опит в изпълнението на сходен тип дейности и/или управление/изпълнение на сходен тип проекти.* *Проверката се извършва на база представените автобиографии от всеки от членовете на основния екип за организация и управление.* *За целите на процедурата под „сходен тип дейности“ следва да се разбират дейности в сферата на образованието и/или работата с уязвими групи. Под „сходен тип проекти“ следва да се разбират проекти със сходни дейности или проекти за уязвими групи като тези по настоящата процедура. За счетоводителя (финансиста) под „сходен тип дейности“ следва да се разбира „извършване на счетоводни/финансови операции съгласно националното законодателство“.*	☐	☐	
24. Формулирани са конкретни и реалистични цели на проекта, които съответстват на целите на процедурата. Налице е връзка между целите, дейностите, резултатите и индикаторите по проекта. Планът за изпълнение отразява логическата връзка на целите и дейностите, спецификата на дейностите и	☐	☐	

продължителността на проекта, и предвижда балансирано разпределение на дейностите във времето (с възможност за паралелно изпълнение съобразно идентифицираните нужди). Налице е съответствие и логическа връзка между дейности и разходи. Предвидените разходи са необходими за изпълнение на дейностите по проекта и за постигане на заложените индикатори. *Информацията се проверява в секция „Бюджет (в евро)“, секция „План за изпълнение/Дейности по проекта“, секция „Индикатори“, Приложение „Помощна таблица“ към Условията за кандидатстване.*			
25. Целевите групи са описани и са количествено определени. Кандидатът е предоставил информация относно методите за идентифицирането им и начина, по който ще бъдат включени в дейностите по проекта. Нуждите им са ясно идентифицирани и описани. *Информацията е представена в секция „Допълнителна информация необходима за оценка на проектното предложение“ от Формуляра за кандидатстване, поле „Целеви групи“.*	☐	☐	
26. Проектното предложение допринася за реализиране на хоризонталните принципи на Програма „Образование“ 2021-2027 (устойчиво развитие; вкл. принос към умения за зелена икономика, равни възможности и недопускане на дискриминация; равенство между половете, и прилагането на Хартата на основните права на ЕС и на Конвенцията на ООН за правата на хората с увреждания). *Информацията е представена в секция „Допълнителна информация необходима за оценка на проектното предложение“ от Формуляра за кандидатстване, поле „Принос на проектното предложение за реализиране на хоризонталните принципи на ПО“ и поле „Механизъм за ефективно прилагане и изпълнение по проекта на принципите на Хартата на основните права на ЕС и на Конвенцията на ООН за правата на хората с увреждания“.* *Проверката се прави и в Раздел „Прилагане и спазване на ХОП и на КПХУ на ООН“ в представената/ите Декларация/и на кандидата/партньора – Приложение ... към Условията за кандидатстване.*	☐	☐	
27. Демаркация и допълняемост: Кандидатът е описал по какъв начин изпълнението на проекта ще осигури надграждащ ефект спрямо предходни проекти по ОПНОИР, проекти по ПО или национални програми (когато е приложимо). Посочено е и по-какъв начин ще се следи за демаркация и избягване на двойно финансиране с други проекти и национални програми. *Информацията е представена в секция „Допълнителна*	☐	☐	

информация необходима за оценка на проектното предложение“ от Формуляра за кандидатстване, поле „Демаркация и допълняемост“.			
28. Кандидатът е декларирал във Формуляра за кандидатстване, че в хода на реализиране на дейностите по проектното предложение ще извърши необходимите дейности за организация и управление, за видимост, прозрачност и комуникация, и за осъществяване на мониторинг на резултатите по проекта, вкл. мониторинг на образователните резултати и удовлетвореността на лицата, участници в дейностите по процедурата. *Кандидатът е декларирал информацията в поле „Непреки дейности“ на секция „Допълнителна информация необходима за оценка на проектното предложение“ от Формуляра за кандидатстване.*	☐	☐	
29. Бюджетът е попълнен съгласно изискванията на Условията за кандидатстване. Спазени са размерите на единичните разходи и размерът на единната ставка по процедурата. Разходите не се дублират. Няма недопустими разходи. *В случай на проектно предложение, обхващащо повече от един тип регион – Регион в преход или По-слабо развити региони, разходите, за които се кандидатства, са коректно отнесени към съответния тип регион, за който се отнасят.* *Информацията се проверява в секция „Бюджет (в евро)“ от Формуляра за кандидатстване, Приложение „Помощна таблица“ съгласно към Условията за кандидатстване.* *В случай че проектното предложение съдържа недопустими разходи, тези разходи следва да бъдат отстранени.*	☐	☐	
30. Кандидат/партньор ЮЛНЦ, частно училище или национално представителна организация на работодателите и на работниците и служителите в България, както и техните поделения съгласно чл. 36, ал. 8 от Кодекса на труда, отговаря на изискванията за предоставяне на минимални помощи в съответствие с Регламент (ЕС) 2023/2831 на Комисията от 13 декември 2023 година относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта *de minimis* (ако е приложимо). *Общият размер на помощта в режим „de minimis”, предоставяна по настоящата процедура, заедно с други получени помощи за едно и също предприятие, не надхвърля 300 000 EUR за период от три години.* *Проверява се чрез представената Декларация за минимални помощи – Приложение … към Условията за кандидатстване за кандидат/партньор – частно училище или ЮЛНЦ, както и за*	☐	☐	☐

партньор национално представителна организация на работодателите и на работниците и служителите в България и техните поделения съгласно чл. 36, ал. 8 от Кодекса на труда, когато е приложим режим на минимална помощ за изпълняваните от тях преки и непреки дейности.			
31. Описаният Механизъм за идентифициране и мотивиране на целевите групи и включването им в дейности по процедурата предвижда задължителна комуникация с дирекция „Бюро по труда“ към Агенция по заетостта в процеса на идентифициране на конкретните представители на целевите групи. *Проверява се във Формуляра за кандидатстване, раздел „Допълнителна информация необходима за оценка на проектното предложение“, поле „Механизъм за идентифициране и мотивиране на целевите групи“.*	☐	☐	

Аргументация за изменение на Критерии и методология за подбор на операцията

На 10 март 2026 г. в електронната система SFC2021 е публикувано Решение за изпълнение на Европейската комисия № C(2026) 1056 от 13 февруари 2026 г., с което е одобрено второ изменение на Програма „Образование“ 2021-2027 г. (ПО), версия 3.1. С Решението се създава нов специален Приоритет 5 „Гражданска готовност в образователната система“. Съгласно чл. 5а, параграф 5 от Регламент (ЕС) 2021/1057 за създаване на Европейския социален фонд плюс (ЕСФ+) (изм. септември 2025 г.) „Чрез дерогация от член 63, параграф 2 и член 105, параграф 2 от Регламент (ЕС) 2021/1060 крайната дата за допустимостта на разходите и за отмяната на бюджетни задължения е 31 декември 2030 г., когато са одобрени изменения на програмата за преразпределяне на най-малко 10 % от финансовите ресурси по програмата към един или повече от специалните приоритети, посочени в параграф 2 от настоящия член.“.

На основание чл. 5а, параграф 5 от Регламент (ЕС) 2021/1057 и във връзка с извършеното изменение на Програма „Образование“, в резултат на което се удължава срокът за изпълнение на Програмата до края на 2030 г., се извършва удължаване на периода на изпълнение на настоящата операция. В поле „Продължителност“ текстът „36 месеца, но не по-късно от 31.12.2029 г.“ се заменя с: „36 месеца, но не по-късно от 31.12.2030 г.“.

Удължаването на срока на операцията отчита предизвикателствата за задържането на целевата група в курсовете по дейност 2, които са с продължителност 5 месеца за придобиване на начално образование и по 3 месеца за всеки от 5, 6 и 7 клас за придобиване на основно образование. Удълженият срок за изпълнение на операцията ще осигури възможност на партньорствата на одобрените по втората покана за подбор на Концепции за ИТИ да постигнат резултати и устойчивост на проектите си на териториално ниво по отношение на целевата група.

Промяната в Методологията и критериите за подбор на операция „Ограмотяване на възрастни (чрез прилагане на подхода ИТИ-2)“ се отнася до секция „Продължителност“

на Раздел 1 „Общо описание“ на операцията. В тази връзка изменението на Методология и критерии за подбор на операцията е по реда на чл. 4, т.1.1.1 от Вътрешните правила за работа на Комитета за наблюдение (КН) на ПО, като се предоставя на членовете на КН само за информация.